

OPPILAAN TILAPÄINEN VAPAUTTAMINEN KOULUNKÄYNNISTÄ

Oppilaan poissaolohakemus

Oppilaan nimi: _____ lk

Poissaolo anotaan ajalle: _____. _____ - _____. _____ 20_____

Poissaolon syy:

Vaasassa _____. _____ 20_____

Huoltajan allekirjoitus: _____

ja nimen selvennys

Huoltajien on syytä käyttää harkintaa anoessaan ylimääräisiä poissaoloja. Toistuva poissaolon haku ei ole suotavaa. Perusopetuslain 35§ mukaan oppilaan tulee osallistua opetukseen, jollei hänelle ole erityisestä syystä tilapäisesti myönnetty vapautusta.

Alle 3 päivän poissaoloanomukset tulee anoa 2 viikkoa ennen poissaolon ajankohtaa. Pidemmät poissaolot tulee anoa syyslukukaudelta 15.9 mennessä ja kevätlukukaudelta 31.1. mennessä.

Poissaoloanomus hyväksytään vain seuraavilla ehdoilla:

- loma ei aiheuta tukiopetustarvetta
- huoltaja huolehtii läksyjen luvusta ja sen ohjauksesta
- mahdollisista ylimääräisistä tehtävistä sovitaan opettajan kanssa hyvissä ajoin etukäteen

Aikaisemmat poissaolot kuluvan lukuvuoden aikana: _____ koulupäivää.

Poissaoloanomus hyväksytään ____ ei hyväksytä ____

Vaasassa _____. _____ 20_____

Vuosirehtori / luokanopettaja

Alle kolmen päivän poissaolon hyväksyy luokanopettaja,
kolme päivää tai yli vuosirehtori/ opettajakunta
Päätöksestä ei ole perusopetuslain 42 § mukaan valitusoikeutta.