

VAASAN RUDOLF STEINER-KOULU

SISÄLTÖ

OPPILASHUOLTO

OPPILASHUOLLON TEHTÄVÄ

Yhteisöllinen ja yksilöllinen oppilashuolto

Koulukohtainen, yhteisöllinen oppilashuoltoryhmä

Koulun käyttämät hyvinvointia tukevat ohjelmat

 Terveystarkastukset

 Iltapäivähoito

 Versotoiminta

 Restosovittelu

 Kerhotoiminta

 Kummitoiminta

Turvallisuus

Yksilöllinen oppilashuolto

Luottamuksellisuus

Yksityisyyden kunnioittaminen oppilashuollossa

Pedagogisten asiakirjojen käsittely oppilashuollossa

Oppilashuollosta tiedottaminen ja yhteistyö

Asiantuntijuus oppilashuollossa

Koululääkäri

Kouluterveydenhoitaja

Kuraattori

Psykologi

Erityisopetus

Oppilaanohjaaja

Rehtori

OPPILASHUOLTO

Vaasan Rudolf Steiner-koulu on 9-vuotinen yhtenäiskoulu. Jokaista luokkasarjaa on yksi luokka. Luokat 1-2, 4-5 ja 6-7 ovat yhdistettyjä luokkia. Oppilaita koulussa lukuvuonna 2020-2021 on n. 104

Oppilashuollolla tarkoitetaan oppilaan hyvän oppimisen, hyvän psyykkisen ja fyysisen terveyden sekä sosiaalisen hyvinvoinnin edistämistä ja ylläpitämistä sekä niiden edellytyksiä lisäävää toimintaa kouluyhteisössä. Oppilashuoltoon sisältyvät koulumme hyväksymä opetussuunnitelman mukainen oppilashuolto sekä sen palvelut: kansanterveyslaissa tarkoitettu terveydenhuolto sekä lastensuojelulaissa tarkoitettu koulunkäynnin tukeminen.

Oppilaiden ja kouluyhteisön hyvinvoinnin tukeminen kuuluu kaikille koulun aikuisille. Koulun henkilökunnalla on ensisijainen vastuu kouluyhteisön hyvinvoinnista. Ennaltaehkäisevä ja koko kouluyhteisöä sekä luokkia koskeva hyvinvointi on tärkeä osa oppilashuoltotyötä. Oppilashuoltoa toteutetaan ennaltaehkäisevänä ja koko

kouluyhteisöä tukevana yhteisöllisenä oppilashuoltona. Yhteisöllistä oppilashuoltoa toteuttavat koko koulun henkilökunta ja oppilashuollon työntekijät. Tämän lisäksi oppilailla on lakisääteinen oikeus yksilökohtaiseen oppilashuoltoon. Koulussamme toimii oppilashuoltoryhmä, joka koordinoi oppilashuoltotyötä. Oppilashuoltoryhmä laatii lukuvuosittain oppilashuollon toimintasuunnitelman, sekä arvioi omaa toimintaansa vähintään kerran lukuvuodessa. Oppilashuoltoryhmän puheenjohtajana toimii rehtori. Erikseen koollekutsutuissa asiantuntijaryhmissä puheenjohtaja ja sihteeri nimetään tapauskohtaisesti.

Oppilashuollon palveluita ovat psykologi- ja kuraattoripalvelut sekä kouluterveydenhuollon palvelut. Näiden asiantuntijoiden tehtävät liittyvät niin yksilöön, yhteisöön kuin yhteistyöhön. Koulun käytävissä ovat Vaasan kaupungin kouluterveydenhuollon ja hammashuollon palvelut, koulukuraattori sekä koulupsykologi.

Oppilashuollon yhteistyössä sovitaan menettelytavoista ehkäisevän lastensuojelutyön ja kouluterveydenhuoltoon kuuluvan erityisen tuen toteuttamisessa. Yhteistyössä ja toimintaohjeissa tulee ottaa huomioon oppilaan kasvun ja kehityksen mahdollinen vaarantuminen kasvuympäristössä olevien riskitekijöiden johdosta sekä lastensuojelulain mukainen ilmoitusvelvollisuus lastensuojelutarpeen selvittämiseksi.

Koulu ja lastensuojelu tekevät kiinteää yhteistyötä poissaoloihin puuttumiseksi. Koulun kriisiryhmä kokoontuu ilman akuuttia kriisiä vähintään kaksi kertaa lukuvuodessa ja akuuteissa kriiseissä tarpeen mukaan.

Arviointikeskustelu (oppilas, luokanopettaja / luokanvalvoja ja huoltajat) pidetään vähintään kerran lukuvuodessa jokaisen oppilaan kohdalla 1.- 9. luokilla.

OPPILASHUOLLON TEHTÄVÄ

Oppilashuollon tehtävä on osana kouluyhteisön toimintakulttuuria kehittää hyvinvointia tukevaa oppimisympäristöä ja vahvistaa koulun yhteisöllistä toimintatapaa.

Yhteisöllisyyttä tuetaan edistämällä oppilaan ja huoltajan osallisuutta kouluyhteisön hyvinvoinnin kehittämisessä. Oppilashuollolla edistetään myönteistä vuorovaikutusta ja keskinäisen huolenpidon ilmapiiriä sekä puututaan tarvittaessa ongelmiin. Tavoitteena on luoda terve ja turvallinen oppimis- ja kasvuympäristö, suojata mielenterveyttä ja ehkäistä syrjäytymistä sekä edistää kouluyhteisön hyvinvointia.

Oppilashuollossa kehitetään, seurataan ja arvioidaan koko kouluyhteisön, yksittäisten luokkien ja ryhmien hyvinvointia sekä huolehditaan siitä, että oppilaan yksilölliset oppimiseen, kasvuun, kehitykseen sekä terveyteen liittyvät tarpeet otetaan huomioon koulun arjessa.

Oppilashuollossa pyritään kasvun ja oppimisen esteiden, oppimisvaikeuksien sekä muiden ongelmien ehkäisemiseen, tunnistamiseen, lieventämiseen ja poistamiseen mahdollisimman varhain. Oppilashuollon tehtävänä on seurata jokaisen oppilaan

kokonaisvaltaista hyvinvointia ja tarvittaessa tukea oppilasta ja puuttua hyvinvoinnissa tapahtuviin muutoksiin yhteistyössä huoltajan kanssa.

Yhteisöllinen ja yksilöllinen oppilashuolto

Koulukohtainen, yhteisöllinen oppilashuoltoryhmä

Moniammatillisten oppilashuoltoryhmien keskeisiä tavoitteita ovat opettajan työn tukeminen, oppilaan auttaminen ja vanhempien vastuun korostaminen. Mahdollisimman varhaisella puuttumisella oppilaan on mahdollisuus saada apua ja tukea. Kirjaaminen on lain mukaan pakollista. Lisäksi se on tärkeää tavoitteellisen työn näkökulmasta.

Moniammatilliset oppilashuoltoryhmät pyrkivät tukemaan oppilaita ja heidän vanhempiaan sekä opettajia erilaisissa koulunkäyntiin liittyvissä haasteissa, auttamaan rakentavien ratkaisujen löytymisessä ja terveyden sekä hyvinvoinnin edistämisessä.

Moniammatillinen yhteistyö tarkoittaa työskentelyä oppilaslähtöisesti siten, että eri ammattiryhmät yhdistävät tietonsa ja taitonsa arvostaen toistensa ammattitaitoa. Toimiva yhteistyö vaatii yhteisesti sovittuja rakenteita, tietoista pyrkimystä rakentavaan keskusteluun ja dialogiin sekä oman toiminnan ja yhteistoiminnan arviointia.

Koulun oppilashuoltoryhmä kokoontuu 3-4 kertaa lukukaudessa ja arvioi toimintaansa vähintään kerran lukuvuodessa. Oppilashuoltoryhmän käsittelyyn voi tulla asioita oppilashuoltoryhmän jäsenten, opettajien, avustavan henkilökunnan, oppilaiden ja huoltajien aloitteesta.

Jokaisen yksittäisen luokan asioita pyritään käsittelemään oppilashuoltoryhmässä vähintään kerran lukuvuodessa. Tämä toteutuu siten, että luokanopettaja/luokanvalvoja on itse mukana oppilashuoltoryhmän käsittelyssä.

Rehtori tiedottaa koteja ennen luokan asioiden käsittelyä ryhmässä. Ennen luokan asioiden

käsittelyä luokasta voidaan tehdä ilmapiiiri- ja kiusaamiskysely.

Yhteisöllisen oppilashuoltoryhmän työskentelyn painopiste on koko koulua koskevassa ennaltaehkäisevässä oppilashuoltotyössä, jonka tarvetta ryhmä arvioi, suunnittelee ja omalta osaltaan toteuttaa sekä arvioi toiminnan tuloksia lukuvuosittain.

Oppilashuoltoryhmä toimii yhteistyössä koulun hallinnollisen opettajakunnan kanssa eri suunnitelmien (järjestysäännöt, kriisi-, päihde-, ja kiusaamissuunnitelmat) laatimisessa ja päivittämisessä.

Oppilashuoltoryhmä laatii kiusaamis- ja ilmapiiirikyselyt luokille ja kokoaa niiden tulokset.

Oppilashuoltoryhmän peruskokoonpano on:

rehtori puheenjohtajana	– Juhani Mäkinen
kuraattori	- Mari Mäkelä
terveydenhoitaja	- Michaela Suomela
koulupsykologi	- Heidi Rannikko
eurytmian opettaja	- Päivi Aho-Peart
luokanopettaja	- Marja Martikainen

Tarvittaessa ryhmään kutsutaan luokanopettaja, opettajia, terapeutteja sekä eri alojen yhteistyöntekijöitä. Oppilashuolto toimii yhteistyössä oppilaan koko tukiverkoston kanssa.

Oppilashuollon kokonaistarve, tehostettua tai erityistä tukea tarvitsevien oppilaiden määrä sekä käytettävissä olevien oppilashuoltopalvelujen määrä tarkistetaan joka vuoden syyslukukauden alussa tehtävässä oppilashuollon toimintasuunnitelmassa.

Koulun käyttämät hyvinvointia tukevat ohjelmat

Terveystarkastukset

Koululaiset kutsutaan 1., 5. ja 8. luokalla terveydenhoitajan ja koululääkärin tekemään laajaan tarkastukseen ja vuosittain terveydenhoitajan tekemään määräaikaistarkastukseen.

Oppilaan sairastuessa äkillisesti tai tapaturman sattuessa koulupäivän aikana otetaan aina yhteys huoltajaan. Ensiavun antaa terveydenhoitaja tai joku koulun henkilökuntaan kuuluva.

Hammashoitajat tarkistavat 1. ja 3. luokkalaisten oppilaiden hampaat ja ohjaavat oppilaat jatkohoitoon hammashoitoloihin.

Iltapäivähoito

Koululla on iltapäiväkerho klo 12.15-16.30. Kerho on etupäässä 1-3 -luokkalaisille oppilaille.

Verso vertaissovittelu

Verso on ratkaisukeskeisyyteen pohjautuva yhteisöllinen menetelmä, jossa vertaissovittelijoina toimivat lähinnä 4-6 luokkalaiset oppilaat, jotka ovat käyneet vertaissovittelukoulutuksen.

Resto

Koululla on kaksi Resto- koulutuksen saanutta opettajaa. Resto-ohjelman avulla opitaan tunne- ja vuorovaikutustaitoja. Sitä pyritään käyttämään ja hyödyntämään mahdollisuuksien mukaan.

Koulun kerhotoiminta

Koulussa on viulu- ja kitarakerho. Kerhot kokoontuvat kerran viikossa.

Kummitoiminta

Jokaiselle koulunsa aloittavalle oppilaalle nimetään isommista oppilaista koulukummi. Kuudesluokkalaiset toimivat 1.luokkien oppilaiden koulukummeina. Kummitoiminnassa mm. tutustutaan kummiluokkaan, järjestetään kummien kanssa yhteisiä välitunteja, ruokailuhetkiä ja oppitunteja.

Turvallisuus

Tapaturmia pyritään ehkäisemään kouluun laadituilla järjestyssäännöillä, joiden noudattamista henkilökunta valvoo. Koulutapaturman sattuessa otetaan yhteys kouluterveydenhuoltoon tai koulua lähinnä olevalle terveysasemalle eli Tammikaivon terveysasemalle, Tammikaivontie 4.

Pelastus- ja poistumisharjoituksia pidetään säännöllisesti. Turvallisuustarkastuksia tehdään vuosittain.

Koulun terveydellisten olojen seuranta toteutetaan kerran kolmessa vuodessa.

Tarkastus tehdään yhteistyössä työterveyden ja pelastuslaitoksen edustajien kanssa.

Koulun sisäilma-asioita käsitellään säännöllisesti.

Jokaisen henkilökuntaan kuuluvan on tarvittaessa annettava hätäensiapua.

Yksilöllinen oppilashuolto

Yksilökohtaisella oppilashuollolla tarkoitetaan oppilaalle annettavia koulu – ja opiskeluterveydenhuollon palveluja, psykologi- ja kuraattoripalveluja sekä monialaista yksilökohtaista oppilashuoltoa, jota tarjotaan monialaisessa asiantuntijaryhmässä. Kouluterveydenhuollossa toteutettavat laajat terveystarkastukset sekä muut määräaikaistarkastukset ovat osa yksilökohtaista oppilashuoltoa.

Yksilökohtaisen oppilashuollon tavoitteena on seurata ja edistää oppilaan kokonaisvaltaista kehitystä, terveyttä, hyvinvointia ja oppimista. Tärkeätä on myös varhaisen tuen tarpeen havaitseminen ja arviointi. Mikäli oppilaan koulunkäynnissä on tuen tarvetta, ensivaiheessa ollaan yhteydessä lapsen huoltajiin ja pyritään kodin kanssa yhteistyössä löytämään tilanteeseen ratkaisuja. Jos herää tarve monialaisen oppilashuoltoryhmän kokoamiseen oppilaan tueksi, opettaja ehdottaa tätä huoltajille ja oppilaalle. Ryhmään pyydetään tarvittavat työntekijät. Yhteistyötä voidaan tehdä myös koulun ulkopuolisten palvelujen ja yhteistyökumppaneiden kanssa, kuten esimerkiksi nuorisotoimi, lastensuojelu ja poliisi. Yksilökohtainen oppilashuolto, asian käsittely oppilaan tueksi koottavassa asiantuntijaryhmässä ja ryhmän kokoonpano perustuu aina oppilaan sekä tarpeen vaatiessa huoltajan suostumukseen. Oppilaan tai huoltajan yksilöidyllä kirjallisella suostumuksella asian käsittelyyn voi osallistua tarvittavia oppilashuollon yhteistyötahoja tai oppilaan läheisiä. Ryhmän jäsenillä on lisäksi oikeus pyytää neuvoa oppilaan asiassa tarpeelliseksi katsomiltaan asiantuntijoilta. Oppilaan osallisuus, omata toivomukset ja mielipiteet otetaan huomioon häntä koskevissa toimenpiteissä ja ratkaisuissa hänen ikänsä, kehitystasonsa ja muiden henkilökohtaisten edellytystensä mukaisesti. Mikäli oppilaan huoltajat vastustavat lapsensa asian käsittelyä, voidaan opetuksen järjestämisen kannalta välttämättömiä asioita kuitenkin käsitellä. Tämä tulee myös kertoa huoltajille.

Keskeisenä toimintaperiaatteena yksilökohtaisessa työssä ovat luottamuksen suoja ja hyväksikäyttökielto. Yhteistyö oppilaan ja hänen huoltajansa kanssa on erityisen tärkeää. Yksittäistä oppilasta koskevissa oppilashuollollisissa tapaamisissa sovitaan tapaamisen vastuhenkilö sekä kirjaaminen oppilashuoltokertomukseen, joka on jokaisen oppilaan kohdalla kronologisesti etenevä oppilashuollollinen kertomus. Rekisteröinti tapahtuu asianmukaisesti lain vaatimalla tavalla.

Luottamuksellisuus

Oppilashuoltotyötä ohjaavat luottamuksellisuus, kunnioittava suhtautuminen oppilaaseen ja huoltajaan sekä heidän osallisuutensa tukeminen. Työssä tulee turvata se, että oppilaan ja huoltajan näkemyksiä kuunnellaan. Koulumme oppilashuoltotyöstä ja sen menettelytavoista annetaan tietoa oppilaalle ja huoltajalle. Huoltajalle tulee antaa tietoa siitä, miten oppilasta koskevan oppilashuollollisen asian vireillepano ja valmistelu tapahtuu.

Opetussuunnitelman perusteissa korostetaan yhä enemmän koulun ja kodin välistä yhteistyötä ja avointa ilmapiiriä. Kasvatusvastuu kuuluu ensisijaisesti oppilaan huoltajille, mutta koulu pyrkii tukemaan huoltajia tässä kasvatustyössä olemassa olevien resurssien puitteissa. Parhaimmillaan tämä on moniammatillisen ryhmän saumatonta yhteistyötä, jonka tavoitteena on lapsen ja nuoren hyvinvoinnin ja tasapainoisen kehityksen turvaaminen.

Oppilashuoltotyötä suunniteltaessa sovitaan erikseen sekä yhteisöllisen terveyden ja hyvinvoinnin edistämiseen että yksittäisen oppilaan tukemiseen ja hänen asioidensa käsittelyyn liittyvät periaatteet ja toimintatavat. Kouluyhteisön yleistä terveyttä ja hyvinvointia edistävää toimintaa voidaan kehittää moniammatillisessa yhteistyössä. Tällöin oppilashuollon yhteistyöhön voi osallistua eri toimijoita salassapidon estämättä toisin kuin yksittäistä oppilasta koskevassa asiassa.

Yksityisyyden kunnioittaminen oppilashuollossa

Koulun henkilökuntaa sitoo ehdoton vaitiolovelvollisuus oppilaiden sekä heidän perheenjäsentensä asioissa. Vaitiolo- ja salassapitovelvollisuus koskee sekä kirjallista että suullista tietoa. Vaikka koulun koko henkilökunta on vaitiolovelvollinen, yksittäisen oppilaan henkilökohtaisia asioita ei saa käsitellä yleisesti esimerkiksi opettajanhuoneessa tai henkilöstönkokouksissa. Samoin tulee huolehtia siitä, että työntekijöiden kahdenkeskiset keskustelut oppilasasioissa tapahtuvat tiloissa, joissa ei ole muita kuulijoita.

Pedagogisten asiakirjojen käsittely oppilashuoltoryhmässä

Tuen vaiheet ja pedagogisiin asiakirjoihin liittyvät käytänteet on kuvattu liitteessä 1, sekä koulun opetussuunnitelman luvussa 7. Tuen järjestämisessä olennaisinta on, että oppilas saa riittävää, vaikuttavaa ja tarkoituksenmukaista tukea heti tuen tarpeen ilmentyessä.

Pedagoginen arvio

- opettajat laativat
- kirjataan oppilaan saama yleinen tuki sekä oppilaan tarvitsema tehostettu tuki

Pedagoginen selvitys

- oppilaan ja huoltajien kuuleminen
- mahdolliset asiantuntijalausunnot
- selvitykset

YLEINENTUKI

TEHOSTETTU TUKI

ERITYINEN TUKI

Tarvittaessa
oppimissuunnitelma

Aina
oppimissuunnitelma

HOJKS

Kun pedagoginen selvitys on laadittu, asia tuodaan oppilashuoltoryhmän käsittelyyn ja päätetään selvitykseen perustuen oppilaalle annettavasta tuesta. Käsittelyn katsotaan olevan riittävän moniammatillinen, kun asian kannalta keskeiset henkilöt, pedagoginen henkilökunta ja oppilashuollon asiantuntijajäsenet, ovat olleet mukana asiakirjan laadintavaiheessa tai he ovat mukana oppilashuoltoryhmän kokouksessa kun asiakirjaa käsitellään. Kun pedagogisia asiakirjoja käsitellään monialaisessa asiantuntijaryhmässä, on oleellista, että asiakirjoihin kirjataan mihin ratkaisuun asiantuntijaryhmä on käsittelyssä päätenyt.

Oppilashuollosta tiedottaminen ja yhteistyö

Koulun oppilashuoltosuunnitelma tulee luettavaksi koulun verkkosivuille. Oppilashuollon palveluista ja käytännöistä tiedotetaan koulun verkkosivuilla sekä vanhempainilloissa. Oppilaat osallistuvat yhteisölliseen oppilashuoltoon mm. oppilaskuntatoiminnan kautta. Koulun oppilashuoltosuunnitelma esitellään sekä johtokunnassa, oppilaskunnan kokouksissa että vanhempainilloissa, joissa on mahdollisuus ottaa kantaa koulun oppilashuoltosuunnitelmaan.

Asiantuntijuus oppilashuollossa

Koulun lääkäri

Vaasan Rudolf Steiner–koulussa toimii Vaasan kaupungin terveydenhuollon lääkäri Jeanette Nyman. Hän ottaa vastaan oppilaita Pääterveysasemalla, Tammikaivontie 4, 3.kerros.

1., 5. ja 8. luokan terveystarkastukset ovat laajoja terveystarkastuksia. Näihin kuuluu terveydenhoitajan tarkastuksen lisäksi koululääkäriin tarkastus.

Vanhemman toivotaan osallistuvan 1., 5. ja 8. luokan laajoihin terveystarkastuksiin. Koululääkäriin vastaanottoa voi tiedustella kouluterveydenhoitajan kautta. (Michaela Suomela 040-1862890)

Kouluterveydenhuollon tarkastuksista löytyy lisää tietoa
www.vaasa.fi/palvelut/kouluterveydenhuolto

Kouluterveydenhoitaja

Kouluterveydenhuollon perustehtävänä on tukea jokaisen koululaisen mahdollisimman tervettä kasvua ja kehitystä sekä vahvistaa oppimisen ja terveen aikuisuuden edellytyksiä.

Terveydenhoitaja osallistuu oppilashuoltoryhmään oman alansa asiantuntijana ja osallistuu oppilaan tukitoimien suunnitteluun ja seurantaan oppilashuoltotyössä. Hän tuo terveyden edistämisen näkökulmaa kouluyhteisöön (esimerkiksi uni, lepo, ravitsemus, päihteet) ja osallistuu sovittaessa vanhempainiltoihin ja koulutustilaisuuksiin.

Terveydenhoitaja toteuttaa koululla terveystarkastuksia, antaa kiireellistä ensiapua koulupäivän aikana sattuneissa tapaturmissa sekä osallistuu oppilashuoltoryhmän kokouksiin. Terveydenhoitaja vierailee luokissa tarvittaessa.

Terveystarkastukset tehdään kaikille luokille, ja samalla terveydenhoitaja suorittaa kiusaamis- ja ilmapiirikyselyn. Vuosittaisten terveystarkastusten lisäksi oppilaita kutsutaan tarpeen mukaan sovituille seurantakäynneille.

Terveydenhoitaja luokille 1-9 on Michaela Suomela. Hän on tavattavissa koululla parittomien viikkojen tiistaina. Äkillisissä tapauksissa muina aikoina otetaan yhteyttä huoltajiin, Vaasan pääterveysasemalle tai oppilaan oman alueen terveyskeskukseen. michaela.suomela@vaasa.fi 040-1862890

Kuraattori

Kuraattori on sosiaalityön asiantuntija kouluyhteisössä. Hänen ensisijainen tehtävänsä on

tukea ja helpottaa oppilaan koulunkäyntiä sosiaalityön keinoin. Hän tukee oppilasta silloin, kun kaveri- tai perhesuhteissa on huolia, oppilas kokee yksinäisyyttä, koulunkäynti ei suju, poissaoloja kertyy paljon tai elämässä tapahtuu muutoksia, jotka vaikuttavat oppilaan hyvinvointiin. Koulun sosiaalityössä korostuu oppilaiden ja heidän perheidensä ongelmien tunnistaminen ja niihin puuttuminen, kuitenkin ydintehtävänä on oppilaan sosiaalisen kasvun ja toimintakyvyn tukeminen ja kehittäminen. Yksilöllinen asiakastyö pitää sisällään oppilaiden koulunkäyntiin liittyvien haasteiden esille ottamisen ja pohdinnan.

Lisäksi työn kohteina ovat neuvottelut koulun henkilöstön ja vanhempien kanssa, tukitoimien suunnittelu, sosiaaliset selvitykset ja arvioinnit, yhteistyö eri sidosryhmien kanssa sekä asiakastyön kirjaaminen.

Koulukuraattori käy esittäytymässä joka luokassa syyslukukauden alussa, ja vierailee luokissa tarvittaessa. Koulukuraattori osallistuu yhteisöllisen oppilashuoltoryhmän kokouksiin. Koulukuraattori Mari Mäkelä on koululla keskiviikkoisin klo 9-12.

Tapaamiset sovitaan etukäteen. mari.makela@vaasa.fi Puh: 040-1369426

Psykkologi

Koulupsykologi tukee oppilasta silloin, kun mielialaan, käyttäytymiseen tai kehitykseen liittyvät asiat huolestuttavat. Psykkologi arvioi oppimisvaikeuksia ja suunnittelee tukitoimia yhteistyössä oppilaan, huoltajien ja opettajien kanssa. Psykkologin

asiakkuudet alkavat yleensä joko vanhempien, opettajien tai oppilaan omasta aloitteesta. Suuri osa asiakastyöstä liittyy oppimisvaikeuksiin, tarkkaavaisuuden ja työskentelyn pulmiin, tunne-elämän solmukohtiin tai ongelmiin vuorovaikutussuhteissa. Tavoitteena on lisätä vanhempien, lapsen, nuoren ja opettajien tietoa ja kokonaiskäsitystä tilanteesta ja auttaa heitä suunnittelemaan ja toteuttamaan tarvittavia tukitoimia. Psykologin asiakastyö pitää sisällään tutkimus- ja arviointivaiheen, työskentelyvaiheen (mm. ohjaus- ja tukikäynnit) ja seurannan. Koulupsykologi on Heidi Rannikko.

Erityisopetus

Vaasan Rudolf Steiner-koulussa erityisopetus toteutetaan osa-aikaisena erityisopetuksena. Erityisopettaja on erityispedagoginen asiantuntija koulussa. Hän arvioi oppimisen, kasvun ja koulunkäynnin tukea sekä erityisopetuksen tarvetta yksilö-, luokka- ja koulun tasolla. Hän toteuttaa sitä pienryhmä- ja yksilöopetuksena tiiviissä yhteistyössä luokan -ja aineenopettajien kanssa. Hän osallistuu oppimista tukevien oppimisympäristöjen suunnitteluun.

Jos jollakin opettajalla herää huoli yksittäisestä oppilaasta, luokanopettaja yhdessä oppilaan ja huoltajien kanssa päättävät, ketä oppilaan asiaa käsittelevään yksilölliseen, monialaiseen oppilashuoltoryhmään kutsutaan. Luokanopettaja kutsuu ryhmän kokoon. Oppilaalle annettava pedagogisen tuen tarve suunnitellaan, kirjataan ja arvioidaan kolmiportaisen mallin mukaisesti oppimissuunnitelmaan tai HOJKS:iin. Erityisopettaja konsultoi luokanopettajia ja -valvoja sekä aineenopettajia näiden pedagogisten asiakirjojen laadinnassa. Hän tekee myös yhteistyötä kodin kanssa koskien oppilaan edistymistä opiskelussa, esimerkiksi osallistuen tapaamisiin ja vanhempainiltoihin. Erityisopettaja osallistuu oppilashuoltoryhmän työskentelyyn erityisopetuksen asiantuntijana.

Osa-aikaista erityisopetusta antaa luokanopettaja Marja Martikainen.

marja.martikainen@steinerkasvatus.fi

Oppilaanohjaaja

Oppilaanohjaaja on oppilaanohjaamisen asiantuntija koulussa. Hän osallistuu syrjäytymisen ehkäisyyn, auttaa ja kannustaa oman opintopolun löytämistä ja osallistuu nivelvaiheyhteistyöhön koulun ja kodin välisessä yhteistyössä. Oppilaanohjaaja osallistuu vanhempainiltoihin, joissa käsitellään oppilaan jatko-opintoihin liittyviä asioita.

Oppilaanohjaaja tuo oppilashuoltoryhmään ohjauksellisen näkökulman, seuraa osaltaan oppilaiden tilannetta ja nostaa tarvittaessa esiin huolen perusopetuksen päättötodistuksen saamisesta. Hän myös seuraa jatko-opintoihin siirtymistä. Oppilaanohjausta annetaan luokkatunteina, pienryhmissä ja henkilökohtaisesti. Oppilaanohjaaja lukuvuonna 2020-2021 on Taina Ahtola.

taina.ahvola@steinerkasvatus.fi

Rehtori

Rehtori vastaa oppilashuollon työstä ja toimii kokousten puheenjohtajana. Hänellä on vastuu koulun oppilashuollollisessa toiminnassa. Rehtori vastaa kokonaisvaltaisesta suunnittelusta ja oppilashuollon suunnitelman päivittämisestä, oppilashuollollisen työn toteutuksesta ja vuotuisesta arvioinnista.

Äkillisissä kriisi- ja onnettomuustapauksissa rehtori käynnistää tarvittavat oppilashuollolliset toimenpiteet. Yhteydenpito oppilashuollon eri osapuolten välillä kuuluu rehtorin tehtäviin. Hän antaa tukea opettajille ja päättää resurssien käytöstä eri osapuolia kuultuaan.

Rehtorin toimea hoitaa Juhani Mäkinen. juhani.makinen@steinerkasvatus.fi